

Міністерство освіти і науки України
Український державний університет імені Михайла Драгоманова

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
УДУ імені Михайла Драгоманова
“___” _____ 2025 р.
Протокол № ____
Проректор з навчально-методичної
роботи проф. Роман ВЕРНИДУБ

**ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

"УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ"

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
Освітньо-професійної програми: ***Парламентаризм та публічне управління***
(1 рік 10 міс.)
галузі знань: 28 Публічне управління та адміністрування
спеціальності: 281 Публічне управління та адміністрування

Київ – 2025

Укладач програми:

Тетяна ЖИЖКО, доктор філософських наук, професор, професор Українського державного університету імені Михайла Драгоманова.

Рецензенти:

Лілія ГОНЮКОВА, доктор наук з державного управління, професор, заступник голови Всеукраїнської асоціації політичних наук;

Віталій СТАШУК, кандидат політичних наук, директор ННІ публічного управління та адміністрування УДУ ім. Михайла Драгоманова.

Погоджено з гарантом ОПП

Валерій БЕБИК

Обговорено та рекомендовано до затвердження на засіданні Науково-методичної ради УДУ імені Михайла Драгоманова «___» _____ 202__ року, протокол №__ .

Голова НМР

Роман ВЕРНИДУБ

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програма навчальної дисципліни "**Управління персоналом**" для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти розроблена відповідно до освітньо-професійної програми "Парламентаризм та публічне управління" (1 рік 10 міс.) підготовки фахівців зі спеціальності/спеціалізації 281 "Публічне управління та адміністрування".

Мета навчальної дисципліни "Управління персоналом" – ознайомлення з теоретичними та практичними основами кадрового менеджменту, формування знань по роботі з кадрами, організації підбору, підготовки та підвищення кваліфікації в системі публічного управління.

II. ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назва освітнього компонента, шифр за навчальним планом, кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин								
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання				
		Аудиторні	Лекції	Практичні	СРС	Аудиторні	Лекції	Практичні	Семінарські	СРС
1	Управління персоналом, шифр ПП08, 3 кредити ЄКТС	34	18	16	56	10	6	2	2	80

III. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Модуль 1. Організація, планування та відбір персоналу

Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту організацій

Зміст основних понять управління персоналом. Поняття «організація», «управління», «менеджмент», «управління персоналом». Основні цілі та задачі управління персоналом. Принципи та методи управління персоналом. Суть понять «персонал», «кадри», «людські ресурси», «трудові ресурси». Класифікація персоналу. Поняття системи управління персоналом в організації та основні її складові (підсистеми). Кадрова політика організації

Тема 2. Планування персоналу в організаціях

Поняття планування персоналу. Мета та завдання планування роботи з персоналом в організації. Джерела покриття потреби організації в персоналі. Методи визначення потреби організації у персоналі. Планування чисельності персоналу за категоріями посад.

Тема 3. Організація набору та відбору персоналу

Суть та основні етапи підбору працівників. Посадова інструкція. Профіль посади, кваліфікаційна карта, карта компетенцій, професіограма. Методи збирання інформації (вивчення резюме, анкетування, телефонне інтерв'ю, перевірка рекомендацій). Резюме. Співбесіди (телефонна, очна, письмова). Організаційна, соціально-психологічна, професійна, психофізіологічна адаптація працівників..

Модуль 2. Формування трудового колективу та управління розвитком персоналом.

Тема 4. Формування колективу організації

Суть понять «соціальна група», «колектив», «група». Характерні особливості групи. Ключові ознаки колективу. Класифікація колективів. Основні етапи розвитку колективу. Формальні і неформальні групи.

Згуртованість трудового колективу. Ролі працівників у колективі. Формування успішної команди. Поняття «команда». Основні відмінності між групами і командами. Суть командоутворення. Етапи формування команди. Умови, необхідні для формування згуртованої команди. Загальні характеристики високоефективних команд.

Тема 5. Оцінювання персоналу організації

Оцінювання персоналу. Основні завдання оцінки роботи персоналу організації. Класифікація видів ділового оцінювання персоналу організації. Цілі оцінювання результатів діяльності персоналу. Принципи оцінювання працівників. Етапи процесу оцінювання роботи персоналу. Критерії оцінювання персоналу. Методи оцінки персоналу.

Атестація працівників організації. Етапи проведення атестації працівників. Процедура проведення атестації працівників. Категорії працівників, які не підлягають атестації. Результати атестації. Нормативно-правові акти щодо проведення атестації працівників. Документальне супроводження атестації. Використання результатів атестації персоналу.

Тема 6. Управління розвитком персоналу організації

Суть професійного розвитку і професійного навчання працівників. Мета розвитку персоналу. Суть безперервної освіти. Складники освіти дорослих згідно законодавства України (післядипломна освіта, професійне навчання працівників, курси перепідготовки та/або підвищення кваліфікації, безперервний професійний розвиток, будь-які інші складники, що передбачені законодавством, запропоновані суб'єктом освітньої діяльності або самостійно визначені особою). Види післядипломної освіти згідно законодавства України (спеціалізація, перепідготовка, підвищення кваліфікації, стажування).

Управління діловою кар'єрою працівників. Види, напрями та моделі ділової кар'єри. Процес планування і розвитку кар'єри. Кар'єрограма. Кадровий резерв.

IV. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Посилкіна О. В., Братішко Ю. С., Кубасова Г. В. Управління персоналом : навч. посіб. Харків : НФаУ, 2015. 517 с.
2. Криворучко О. М., Водолажська Т.О. Управління персоналом підприємства: навч. посібник. Харків : ХНАДУ, 2016. 200 с.
3. Управління персоналом : підручник / за заг. та наук. ред. В. М. Данюка. Київ : КНЕУ; Краматорськ : НКМЗ, 2013. 666 с.
4. Дяків О. П., Островерхов В. М. Управління персоналом : навчально-методичний посібник. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 288 с.
5. Иванова Т. В. HR-менеджмент современной организации: Методические материалы. Київ : ЦВП, 2015. 264 с.
6. Никифорова В.Г. Управління персоналом : Навчальний посібник. 2-ге видання, виправлене та доповнене. Одеса : Атлант, 2013. 275 с.
7. Савченко В.А. Управління розвитком персоналу: навч. посіб. Київ : КНЕУ, 2002. 351 с. URL : <http://library.if.ua/books/104.html>
8. Збрицька Т. П., Савченко Г. О., Татаревська М. С. Управління розвитком персоналу: навч. посіб. / За заг. ред. М. С. Татаревської. Одеса : Атлант, 2013. 427 с.
9. Бебик, Валерій (2023). Гуманістичний менеджмент в державному управлінні. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=rRTfWn06h6g&t=90s>
10. Бебик, Валерій (2023). Методологія гуманістичного менеджменту в публічному управлінні. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=XUZMc33TZxI>