

**Міністерство освіти і науки України**  
**Національний педагогічний університет імені М.П. Драгоманова**  
**Інженерно-педагогічний факультет**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Академічна культура бібліотечної та архівної справи»**

<b>I. Основна мета дисципліни</b>	полягає у необхідності розвивати здобувачам освіти компетенцій для активної участі у процесі формування культури академічної доброчесності, а також здійснення інформаційної підтримки з питань академічної доброчесності передусім університетської спільноти.
<b>II. Місце навчальної дисципліни в програмі підготовки фахівців</b>	Спеціальність <b>029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа</b> Освітній ступінь <b>МАГІСТР</b> Цикл поглибленої підготовки за спеціальністю ВВ 2.04
<b>III. Програмні результати навчання</b>	ПРН 1. Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю ПРН 3. Розробляти проекти автоматизації формування інформаційних ресурсів бібліотечних та архівних установ. ПРН 4. Застосовувати технології створення та підтримки функціонування електронних бібліотек та архівів, вивчення та задоволення інформаційних потреб користувачів. ПРН 5. Здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації.
<b>IV. Короткий зміст дисципліни</b>	<b>Змістовий модуль 1. Академічна культура та її складові</b> Тема 1. Основи і принципи наукової комунікації Тема 2. Особливості процесу академічного видання Тема 3. Принципи, правила та особливості відкритого доступу. Тема 4. Методи та засоби інформаційного пошуку
<b>V. Назва кафедри та викладацький склад, який буде забезпечувати викладання дисципліни</b>	Кафедра теорії та методики професійної підготовки Інженерно-педагогічного факультету Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова. Запрошуються стейкхолдери на погодинній оплаті.
<b>VI. Обсяги навчального навантаження та терміни</b>	Дисципліна викладається у 3 семестрі. На вивчення дисципліни відводиться 90 годин (3 кредити ЄКТС), з яких лекційних – 8 год., практичних – 6 год., самостійної роботи – 76 год.
<b>VII. Основні інформаційні джерела для вивчення дисципліни</b>	1. Навчання студентів академічній доброчесності у бібліотеці ВНЗ [Електронний ресурс] : методичні поради / автори-укладачі: Л. В. Савенкова, С. О. Чуканова; редколегія: В. С. Пашкова, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, Я. Є. Сошинська ; Українська бібліотечна асоціація. – Київ : УБА, 2016. – 39 с. – Метод доступу: <a href="https://ula.org.ua/images/uba_document/programs/academ_integrety/Academ_2_12_red3.pdf">https://ula.org.ua/images/uba_document/programs/academ_integrety/Academ_2_12_red3.pdf</a> 2. Профіль компетентностей бібліотекарів з наукової комунікації та відкритого доступу [Електронний ресурс] / Паскаль Каларко, Кетлін Ширер, Бірджит Шмідт, Домінік Тейт ; пер. укр. Тетяна Жесткова, Оксана Бруй. – 2016. – Метод доступу: <a href="http://ela.kpi.ua/handle/123456789/17103">http://ela.kpi.ua/handle/123456789/17103</a>
<b>VIII. Система оцінювання</b>	<i>Види контролю:</i> поточний, модульний, підсумковий, самоконтроль. <i>Форми контролю:</i> усне та письмове опитування, тестові завдання системі MOODLE, захист індивідуальних робіт, рефератів, атестація, що проводиться у формі заліку. 3 семестр – підсумковий контроль (максимальна кількість балів 100) і <b>залік</b> (максимальна кількість балів 100), який проводиться у письмовій формі.